

ALLMÄNNA VILLKOR FÖR

Konsulttjänster redovisningsbyrå

Dessa Allmänna Villkor gäller vid anlitande av Leverantörens konsulttjänster, såvida annat inte skriftligen har avtalats mellan parterna.

1. Definitioner

Arbetsdag: Dag då svenska affärsbanker i Sverige har öppet för normala banktransaktioner; som arbetsdag avses aldrig allmän helgdag, dag före allmän helgdag, lördag och söndag.

Leverantören: EkonomiPartner i Kiruna AB.

Avtal gällande redovisningstjänster: Leverantörens gällande avtal för redovisningstjänster.

Kontrakt: Avtal eller annan handling, som har undertecknats av båda parter och som utvisar parternas överenskommelse.

Köparen: Leverantörens motpart i Kontraktet.

Parterna: Köparen och Leverantören gemensamt.

2. Tolkning

Förekommer i avtalet mot varandra stridande bestämmelser gäller de, såvida omständigheterna uppenbarligen inte föranleder till annan bedömning, sinsemellan i följande ordning:

1. Avtal gällande redovisningstjänster
2. Kontrakt
3. Leverantörens Allmänna Villkor för konsulttjänster
4. Övriga bilagor
5. Srf konsulternas etiska regler

3. Leverantörens åtagande

Leverantören skall på Arbetsdag utföra det arbete som har specificerats i skriftlig uppdragsbeskrivning. Leverantören svarar för att uppdraget genomförs på ett fackmässigt och professionellt sätt med iakttagande av god sedvänja inom branschen. Leverantören ska utföra Tjänsterna i enlighet med *Svensk standard för redovisningsuppdrag, Rex*. Det innebär att arbetet ska utföras noggrant och professionellt och i enlighet med gällande lagar, rekommendationer och fastställda etiska regler.

Leverantören ansvarar bara för sin egen verksamhet. Leverantören är inte skadeståndsskyldig för skador till följd av att Köparen lämnat ofullständiga eller felaktiga uppgifter eller instruktioner. Leverantören är ej heller ansvarig för Köparens användning av Leverantörens rapportering, eller för företagsledningens affärsmässiga beslut. Vidare är Leverantören inte ansvarig för bortfall av köparens produktion, utebliven vinst eller någon annan indirekt skada eller följdskada. Leverantören är inte heller ansvarig för följderna av ändring av lagar och andra regler.

Parterna ska använda kommersiellt rimliga metoder för viruskontroll och sekretess när information skickas

elektroniskt. Parterna accepterar dessa risker och godkänner elektroniskt kommunikation dem emellan.

Leverantören svarar för sina underleverantörer och sin personals prestationer. Köparen ska rikta sitt anspråk mot Leverantören och kan ej rikta ansvarsanspråk mot underleverantör eller personal.

4. Köparens åtagande

Det åligger Köparen att lämna Leverantören tillgång till de lokaler, den information och det underlag som erfordras för uppdragets utförande och i övrigt utföra överenskomna åtgärder med iakttagande av gällande tidsfrister. *Om inget annat avtalats* ska materialet levereras till Leverantören på följande sätt:

- bokföringsmaterial senast 10 dagar efter utgången av den månad redovisningen gäller;
- material för beräkning och administration av löner minst 10 dagar före attest och utbetalningsdag;
- bokslutsmaterial senast 30 dagar efter räkenskapsperiodens utgång;
- deklarations- och beskattningsmaterial senast 30 dagar efter beskattningsårets utgång.

Köparen ska utföra sin del av samarbetet noggrant i överensstämmelse med rekommendationer, avtalsvillkor och Byråns instruktioner. Alla affärshändelser och verifikationer ska ha fullgod dokumentation och om Köparen själv ska konteringsmärka dessa ska det framgå tydligt av uppdragsavtalet och utföras enligt Leverantörens instruktioner. Upplysningar som kan påverka periodbokslut, årsbokslut, årsredovisningar och beskattning, men inte tydligt framgår av räkenskapsmaterialet, ska omedelbart tillställas Leverantören.

Köparen är:

- ansvarig för företagets redovisning och de rapporter som baseras på denna;
- ansvarig för att skatter och avgifter redovisas och erläggs på lagstadgat sätt;
- ansvarig för de tillstånd m.m. som krävs för den verksamhet man bedriver;
- skyldig att ombesörja att räkenskapsmaterialet återspeglar den verkliga affärshändelsen, samt att det insamlas och bevaras;
- ansvarig för att de upplysningar och anvisningar som lämnas är riktiga och inte strider mot gällande lag;
- ansvarig för all inlämnat material till dess att Leverantörens brevlåda är tömd, leverantören ansvarar inte för material som lämnas i leverantörens brevlådor.

5. Ersättning

Leverantörens ersättning består av arvode och ersättning för kostnader. Därutöver skall Köparen ersätta Leverantören för mervärdesskatt och eventuellt andra på tjänsten utgående skatter och pålagor.

Arvodet är rörligt eller fast.

Rörligt arvode utgår efter nedlagd tid eller annan avtalad grund. Föreligger inte överenskommelse om vilket rörligt arvode som skall utgå per timme, är Leverantören berättigad till rörligt arvode enligt Leverantörens vid var tid gällande prislista.

Fast arvode är tillämpligt på uppdraget endast om detta är skriftligen avtalat. Vid ändring av uppdraget på grund av något av följande skäl skall det fasta arvodet justeras:

(i) Leverantörens uppdrag utökas eller ändras (ii) tidsplanen förskjuts och detta beror på omständigheter som inte Leverantören är ansvarig för (iii) oförutsedda händelser hänförliga till beslut eller åtgärder av myndigheter som i väsentlig grad ändrar förutsättningarna för uppdraget. Vid justering av fast arvode skall ändring av det fasta arvodet ske i första hand. Om parterna inte kan komma överens om sådan ändring skall arvodet justeras på basis av ett överenskommet eller annars timarvode enligt Leverantörens vid var tid gällande prislista.

Utöver arvode är Leverantören berättigad till ersättning för kostnader för resor och uppehälle, underkonsulter och arbete hänförligt till kopiering, ritningar, maskinskrivning eller dylikt som Leverantören utför i egen regi och kostnad för nyttjande av egen dator, mjukvara eller dylikt.

6. Betalning

Leverantörens ersättning skall erläggas enligt överenskommen betalningsplan. Har sådan betalningsplan inte överenskommit äger Leverantören rätt att uppbära dellikvid högst en gång per månad för den del av ersättningen som svarar mot värdet av beställt och redovisat arbete respektive, i förekommande fall, havda kostnader.

Betalning sker mot faktura. Faktura förfaller till betalning 10 dagar efter fakturans utställningsdatum om inte annat avtalats.

Vid försenad betalning utgår dröjsmålsränta enligt lag. Leverantören äger vid försenad betalning rätt till ersättning för påminnelseavgift enligt gällande lag därom.

7. Resultat av uppdraget m.m.

Köparen erhåller en icke exklusiv rätt att för uteslutande eget bruk nyttja resultatet av uppdraget och vid det egna nyttjandet modifiera och mångfaldiga resultatet. Leverantören har upphovsrätt och all annan immateriell rätt till resultatet.

8. Sekretess

Part får ej till tredje man utan andra partens skriftliga godkännande lämna ut handlingar eller på annat sätt för tredje man återge information som kan vara att betrakta som affärs- eller yrkeshemligheter, som t.ex. nuvarande

och planerade produkter eller tjänster, marknadsprognoser, villkor och planer för upphandling, teknik sammanhängande med det föregående, affärshemligheter, know-how, uppfinningar, tekniska metoder, programvara i olika former med därtill hörande dokumentation, avtal, kundlistor, finansiell information samt affärsplaner eller liknande konfidentiella uppgifter i annan utsträckning än vad som fordras för uppdragets fullgörande. Sekretessskyldighet gäller inte för sådan information som part har fått kännedom om på annat sätt än genom brott mot detta avtal eller som är allmänt känd. Sekretess gäller inte heller när part är skyldig enligt lag att lämna uppgifter. Sekretess skall gälla även om detta avtal i övrigt skulle upphöra att gälla.

9. Kvalitetskontroll av auktorisationen

Auktoriserade Redovisningskonsulter genomgår kvalitetskontroll minst vart sjätte år. Kvalitetskontrollen utförs av Srf konsulterna, med syfte att säkerställa att arbetet utförs i enlighet med Svensk standard för redovisningsuppdrag, Rex. De tjänster som utförs för Köparen kan bli föremål för den kvalitetskontroll som utförs avseende den auktoriserade Redovisningskonsulten. Alla som deltar i kvalitetskontrollen omfattas av tystnadsplikt.

10. Ansvar och ansvarsbegränsning

Leverantörens ansvar är begränsat till saksador och direkt förlust som Leverantören vållar Köparen genom fel eller försummelse vid fullgörande av uppdraget. I intet fall ansvarar Leverantören för s.k. indirekt förlust eller följskador. Med indirekt förlust eller följskada förstås exempelvis utebliven handelsvinst, onyttiga omkostnader eller förluster till följd av ersättningsanspråk från tredje man. Leverantörens ansvar omfattar heller inte Köparens förlust av data.

Har parterna inte kommit överens om annat är Leverantörens skadeståndsskyldighet till följd av uppdraget per skadetillfälle begränsat till 40.000 kronor. Har skadeståndsansvaret för fel förhandlats bort enligt uppdragsavtalet ansvarar leverantören inte för några skador som orsakas. Leverantören ska efter en reklamation beredas skälig tid för att avhjälpa felet eller bristen. Köparens rätt till skadestånd eller annan gottgörelse är förverkad om reklamationen inte görs inom skälig tid. Leverantören ansvarar för att personuppgifter behandlas i enlighet med gällande lagstiftning.

11. Force Majeure

Part är fri från ansvar när förlust, skada eller försening orsakats av lagbud, krigshändelse, strejk (såväl avtalsenlig som avtalsstridig), lockout, blockad eller annan omständighet som part inte skäligen kunde förväntas ha räknat med och vars följder part inte heller skäligen kunde ha undvikit eller övervunnit. Om avtalets fullgörande till väsentlig del förhindras för längre tid än tre månader på grund av ovan angiven omständighet äger vardera parten, utan ersättningskyldighet,

skriftligen häva avtalet.

12. Avtalstid och uppsägning

Detta avtal gäller tills vidare med tre månaders uppsägningstid. Uppsägning skall ske skriftligen. Har parterna inte kommit överens om viss startdag för konsulttjänsten skall Leverantören utföra konsulttjänsten från den dag som infaller sju dagar efter att Leverantören har erhållit Kontrakt undertecknat av Köparens behöriga ställföreträdare.

Leverantören har rätt att säga upp uppdragsavtalet med omedelbar verkan om:

- Köparens betalningar är mer än 30 dagar försenade,
- Köparen upprepat inte levererar material och uppgifter i tid eller på annat sätt inte medverkar till att Tjänsten kan utföras såsom avtalats;
- Köparen på annat sätt bryter mot ingånget avtal, lagar, redovisnings- rekommendationer och myndigheters anvisningar och Uppdragsgivaren inte korrigerat påtalade fel inom 10 dagar efter meddelande från Leverantören;
- Köparen behandlar Leverantörens personal på ett oetiskt eller kränkande sätt.
- Köparen är försatt i konkurs eller av annan anledning inte kan betala sina skulder.

Köparen har rätt att omedelbart häva avtalet om:

- Leverantören bryter mot avtalet och inte vidtar åtgärder för att korrigera avtalsbrottet inom rimlig tid.

13. Tillämplig lag och tvist

Detta Avtal skall tolkas och tillämpas enligt svensk materiell rätt. Tvist i anledning av detta avtal skall slutligt avgöras genom skiljedom enligt Stockholms Handelskammars Skiljedomsinstituts Regler för Förenklat Skiljeförfarande. Har parterna inte kommit överens om annat skall skiljeförfarandet äga rum i Stockholm. Skiljeförfarande skall äga rum på svenska. Bevis, såväl skriftligt som muntligt, får dock framföras på engelska.

14. Överlåtelse av avtalet

Part kan överlåta sina rättigheter och skyldigheter enligt uppdragsbrevet/avtalet endast om den andra Parten ger sitt skriftliga samtycke därtill.